



Утверждаю  
Директор  
ООО «ИУЦ «Промбезопасность»  
Н.П. Горлова

26.11.2018

**ПРАВИЛА  
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
Для обучающихся  
в ООО «ИУЦ «Промбезопасность»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящие положения о внутреннем распорядке обучающихся в ООО «ИУЦ «Промбезопасность» далее по тексту (организация) разработано в соответствии с:

-Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ « Об образовании Российской Федерации»;

-Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 года № 499 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

-Уставом ООО «ИУЦ «Промбезопасность»

1.2.В настоящее положение могут быть внесены, по мере необходимости соответствующие изменения и дополнения.

1.3.Соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся в организации ООО «ИУЦ «Промбезопасность» основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

**2. Организация учебных занятий  
в ООО «ИУЦ «Промбезопасность»**

2.1.1 Обучение в организации производится в соответствии с утвержденными программами, учебными планами, расписанием и договором.

2.1.2. Для заключения договора об оказании платных образовательных услуг необходима карточка контрагента.

2.1.3. К обучению и проверке знаний допускаются лица, не имеющие ограничений по медицинским показаниям.

2.1.4. Основными формами обучения являются теоретические и практические занятия промежуточная аттестация и итоговая аттестация (внутренний экзамен).

2.1.5. Теоретические занятия проводятся на основании расписания в специально оборудованных кабинетах.

2.1.6. Лабораторно-практические занятия по предмету «Оказание первой помощи» проводятся после изучения соответствующего теоретического материала.

2.2.7 Продолжительность учебного часа устанавливается 45 минут, перерыв между занятиями 5-10 минут.

2.2.8 Учебные занятия в организации проводятся по учебному расписанию, утвержденному директором. Преподаватель ведёт учёт посещаемости обучающихся в организации учебных занятий в журнале

2.2.9 Администрация организации обо всех изменениях в расписании занятий обязана предупредить обучающихся

2.2.10 Допуск обучающегося к занятиям осуществляется после заключения договора и внесения соответствующей оплаты.

2.2.11 В обязанности обучающегося входит соблюдение дисциплины в группе, сохранности учебного оборудования и инвентаря, отслеживание изменений, вносимых в расписание учебных занятий, своевременное выполнение необходимых требований преподавателей, предоставление необходимых сведений и документов работникам организации.

2.2.12 При поступлении на учебу учащегося знакомят:

- с настоящими правилами внутреннего распорядка;
- с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с учебной программой и учебными планами;
- с правилами техники безопасности и противопожарными мероприятиями.

2.2.13 Продолжительность обучения, исходя из объемов программы и учебных планов, составляет 8-112 часов с момента первого занятия по теоретической части и до сдачи экзаменов.

2.2.14 Обучение завершается проведением итоговой аттестации по теории. Даты проведения итоговой аттестации оговариваются заранее.

2.2.15 По окончании обучения проходит итоговая аттестация обучающихся. На аттестации присутствуют председатель и члены аттестационной комиссии, которые назначаются приказом директора.

### 3. Права и обязанности ООО «ИУЦ «Промбезопасность»

3.1. Организация представляет обучение в соответствии с программами, утвержденными в установленном порядке.

3.2. Организация вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, а также осуществлять подбор и расстановку кадров.

3.3. Организация зачисляет обучающегося выполнившего условия приема в образовательное учреждение.

3.4. Организация организывает и обеспечивает надлежащее исполнение образовательных услуг.

3.5. Образовательные услуги оказываются в соответствии с рабочими программами и учебным планом занятий.

3.6. Организация создает обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.

3.7. После прохождения полного курса обучения и успешной итоговой аттестации, организация оформляет бланки удостоверений, а по некоторым курсам обучения – личные книжки.

3.8. В случае отчисления обучающегося из образовательной организации до завершения им обучения, организация выдает ему документ об освоении тех или иных предметов образовательной программы.

3.9. Организация обязуется сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг) при условии своевременного уведомления администрации организации. Перерыв в обучении по уважительным причинам не должен превышать 1 год.

3.10. Организация имеет право уведомить обучающегося о нецелесообразности дальнейшего обучения, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3.11. Организация вправе отчислить из числа обучающихся по следующим причинам:

- по собственному желанию;
- за академическую неуспеваемость;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин;
- за нарушение правил внутреннего распорядка;
- не внесение платы за обучение;
- за совершение преступления, установленного и вступившим в законную силу приговором суда, а также за совершение иных противоправных действий;
- за немедицинское употребление наркотических и алкогольных веществ.

Право на отчисление наступает по истечению 6 месяцев со дня пропуска занятий по неуважительной причине.

3.12. Выпуск группы на основании протокола, отчисление обучающихся на основании докладной от преподавателя. Выпуск группы и отчисление оформляется соответствующими приказами дирекции организации.

#### 4. Права и обязанности Обучающихся

4.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом организации, договором об оказании образовательных услуг и настоящими правилами внутреннего распорядка.

4.2. обучающиеся имеют право:

- приобретать знания и практические навыки в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- получить удостоверение об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;

--пользоваться имуществом организации, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;

--обращаться к работникам организации по вопросам, касающимся обучения в образовательном учреждении;

--пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, за отдельную плату.

#### 4.3. Обучающиеся обязаны:

--при поступлении в образовательное учреждение и в процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы;

--своевременно вносить плату за предоставляемые услуги;

--извещать преподавателей об уважительных причинах отсутствия на занятиях;

--посещать занятия согласно расписанию;

--соблюдать правила внутреннего распорядка организации;

--бережно относиться к имуществу организации;

--соблюдать чистоту и порядок в помещениях учреждения;

--выполнять задания по подготовке к занятиям;

--добросовестно выполнять распоряжения педагогов и других работников организации.

#### 4.4. В помещениях учебного заведения запрещается:

--курение;

--распитие спиртных напитков, прием наркотических веществ;

--употребление нецензурной лексики и иное антиобщественное поведение;

--совершение пожароопасных действий